

## ☐ Registro e ingreso a la plataforma

**¿Cómo me registro en la plataforma Mi Rincón?** Para registrarte, debes ingresar a la página principal de Mi Rincón y hacer clic en “Registrarse”. Completá los datos solicitados y seguí las instrucciones que recibirás por correo electrónico.

**Tengo problemas para acceder a la plataforma** Si tenés problemas para ingresar, podés consultar la guía de solución de problemas en: [problemas\\_acceso](#)

**¿Qué debo hacer si mi zona aún no utiliza la plataforma?** Podés registrarte si estás afiliado a Scouts de Argentina, e inscribirte a experiencias de otras zonas. No es necesario que tu zona esté utilizando la plataforma para que puedas participar.

**¿Dónde puedo actualizar mis datos personales?** Podés actualizar tus datos personales desde el menú de usuario, seleccionando la opción “Mi perfil” Adicionalmente, algunos datos son obtenidos desde Cruz del Sur, según la información cargada por el Jefe de Grupo.

---

## ☐ Funcionamiento general

**¿Es necesario cargar todos los datos de las personas al comenzar a usarla?** No es necesario cargar ningún dato, ya que la plataforma obtiene automáticamente la información desde los datos afiliatorios registrados en Cruz del Sur.

**¿Se pueden importar historiales anteriores al 2025?** Se está trabajando para poder incorporar la mayor cantidad de información posible. El objetivo es contar con registros históricos accesibles dentro de la plataforma.

**¿Qué pasa si mi rol asignado no es el correcto (por ejemplo, aparezco como formador en vez de AZAMS)?** Los datos de las funciones son obtenidos desde Cruz del Sur. Sin embargo, por limitaciones de esa plataforma, solo se puede importar una función por organismo. Esto puede generar que algunas personas no tengan todas sus funciones reflejadas en Mi Rincón.

Para resolver esta situación, Mi Rincón implementa un Rol de \*Gestor Zonal\*, que se asigna a un responsable por zona. Esta persona tiene la capacidad de agregar funciones adicionales a los usuarios, permitiendo así que puedan visualizar los datos correspondientes a sus roles reales.

Es importante aclarar que, por cuestiones de seguridad, esta asignación manual tiene una duración máxima de 1 año y se da de baja automáticamente al cumplirse ese período.

**¿Quién asigna los permisos y cómo los solicito?** El permiso es asignado por el referente zonal o el equipo de administración. Podés solicitarlo enviando un correo con el motivo y tu usuario registrado.

## ☐ Gestión de datos y experiencias

**¿Se pueden exportar los listados a Excel?** Sí, la plataforma permite exportar distintos listados en formato Excel desde las secciones habilitadas.

**¿Se pueden borrar experiencias para realizar pruebas?** No se recomienda borrar experiencias reales. Para pruebas, se sugiere utilizar el entorno de prueba o contactar al soporte para habilitar uno.

**¿Las experiencias que se cargan son solo del programa de formación?** Principalmente sí, pero también se pueden cargar experiencias o eventos complementarias si el rol lo permite.

**¿Los eventos los puede cargar cualquier usuario?** No, sólo los usuarios con permisos específicos (como AZAMS,ADAMS) pueden cargar eventos.

**¿Qué roles tienen permisos para crear eventos o experiencias?** Gestor Zona, Azams

**¿Qué opciones tiene un/a formador/a al ingresar a la plataforma?** Por ahora, el/la formador/a solo puede visualizar el panel de administración de las experiencias de su zona y completar el equipo de la experiencia que tiene a su cargo.

---

## ☐ Soporte y contacto

**¿Con quién me contacto si tengo problemas para acceder o necesito permisos?** Podés contactar a tu referente zonal

From:  
<https://wiki.mirincon.ar/> -

Permanent link:  
[https://wiki.mirincon.ar/preguntas\\_frecuentes](https://wiki.mirincon.ar/preguntas_frecuentes)

Last update: **2025/05/28 23:34**

