

# Módulo: Listado de Cursantes

El módulo **Listado de Cursantes** permite visualizar y gestionar la información de personas que están realizando formaciones dentro de la organización. Esta herramienta facilita el acceso a datos personales, funciones, rama y formación de cada cursante.

## Funcionalidades principales

- **Visualización de listado:** Se muestra una tabla con los cursantes registrados, incluyendo:
  - Nombre completo y foto de perfil
  - Documento de identidad
  - Funciones que desempeña
  - Rama o especialidad
  - Acceso a la ficha de formación
- **Filtros avanzados:** Permite refinar la búsqueda mediante múltiples criterios:
  - Campo de texto para búsqueda por nombre o documento
  - Filtro por estado (ej. Afiliados)
  - Filtro múltiple por organismos (permite seleccionar varias opciones)
  - Filtro por Maestro Scout
- **Acciones disponibles:**
  - **Filtrar:** Aplica los filtros seleccionados para acotar los resultados.
  - **Borrar filtro:** Restablece todos los filtros a sus valores por defecto.
- **Acceso a detalle de formación:**
  - A través del botón "Formación" se accede a la ficha individual del cursante, donde se detalla su progreso y actividades formativas.

## Cómo usar el módulo

1. Ingresar a la sección "Listado de Cursantes" desde el menú principal de formación.
2. Utilizar los **filtros avanzados** para buscar personas específicas o grupos por criterios.
3. Visualizar los datos en la tabla resultante.
4. Hacer clic en el botón **Formación** para acceder al detalle de cada persona.

## Ejemplo visual

Foto	Nombre y Documento	Funciones	Rama	Opciones
---	-----	-----	---	-----

### Detalle de columnas visualizadas

- **Foto del cursante:** imagen de perfil, permite identificar visualmente a la persona.
- **Nombre y Documento:** nombre completo y número de documento nacional de identidad.
- **Funciones:** roles que ocupa el cursante dentro de la organización (puede tener más de uno).

- **Rama:** se muestra con un ícono y texto (ej. Scouts, Castores, etc.).
- **Acciones disponibles:** botón para acceder a su ficha de formación.

Estas filas se muestran dentro de una **tabla interactiva**, que también puede ser filtrada con los controles superiores (ver sección anterior: [Filtros Avanzados](#)).

## Observaciones

- Las funciones pueden estar acompañadas por etiquetas que indican si fueron asignadas manualmente.
- Las ramas están visualmente representadas con colores distintivos y etiquetas.
- Es posible que algunos campos aparezcan vacíos si la información aún no fue completada.

## Requisitos

- Tener permisos de acceso al módulo de formación.
- Conexión a Internet activa.

## Soporte

Para más ayuda, contactar al equipo de soporte técnico o al responsable de formación de tu zona.

From:  
<https://wiki.mirincon.ar/> -

Permanent link:  
<https://wiki.mirincon.ar/formacion:cursantes>

Last update: **2026/05/05 16:42**

